Ardahan Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4'üncü maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilmek üzere; 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar" uyarınca yazılı veya sözlü sınav yapılmaksızın KPSS(B) grubu puan sıralaması esas alınmak suretiyle aşağıda belirtilen pozisyonlara 7 (Yedi) adet sözleşmeli personel alımı yapılacaktır.

İLAN EDİLEN POZİSYONLARA AİT BİLGİLER

NİTELİK KODU	POZİSYON UNVANI	ÖĞRENİM ŞARTI	PUAN TÜRÜ	PERSONEL SAYISI	NİTELİKLER
A01	Avukat	Lisans	2024 KPSS P3	1	o Yükseköğretim kurumlarının Hukuk lisans bölümünden mezun olmak. o Avukatlık Ruhsatına sahip olmak. o İlgili puan türünden en az 65 puan almış olmak.
B01	Büro Personeli	Lisans	2024 KPSS P3	2	o Yükseköğretim kurumlarının İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Maliye bölümlerinden birinden mezun olmak. o İlgili puan türünden en az 65 puan almış olmak.
B02	Büro Personeli	Ön Lisans	2024 KPSS P93	1	o Yükseköğretim kurumlarının Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Sekreterlik, Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı ön lisans programlarından birinden mezun olmak. o İlgili puan türünden en az 65 puan almış olmak.
T01	Tekniker	Ön Lisans	2024 KPSS P93	1	o Yükseköğretim Kurumlarının Gıda Teknolojisi, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Ön Lisans programlarından birinden mezun olmak. o 7/24 saat esasına göre çalışmasına engel durumu olmamak (ihtiyaç halinde hafta sonları ve tatil günleri çalıştırılacaktır.) o İlgili puan türünden en az 65 puan almış olmak.
D01	Destek Personeli (Şoför)	Ortaöğretim	2024 KPSS P94	2	o Ortaöğretim kurumlarının (Lise veya dengi) herhangi bir alanından mezun olmak o En az (D) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak. o 7/24 saat esasına göre çalışmasına engel durumu olmamak (ihtiyaç halinde hafta sonları ve tatil günleri çalıştırılacaktır.) o İlgili puan türünden en az 65 puan almış olmak.

A. GENEL ŞARTLAR:

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

2. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinde belirtilen şartları sağlamak.

3. Kamu haklarından mahrum bulunmamak.

4. Türk Ceza Kanununun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin iflasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.

5. 657 sayılı Kanunun 53'üncü maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak.

6. Kamu görevinden herhangi bir nedenle çıkarılmamış olmak.

7. Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.

8. Tercih edilecek pozisyonun karşısında yer alan; öğrenim düzeyinden ve bölümlerden mezun olmak, başvurunun son günü itibariyle aranan nitelikleri (özel şartları) taşımak ve belgelendirmek.

9. 2024 yılı KPSS (B) grubunda lisans düzeyi için KPSSP3, ön lisans düzeyi için KPSSP93 ve ortaöğretim düzeyi için KPSSP94 puan türünde geçerli, başvurduğu pozisyon için istenilen asgari puana sahip olmak.

10. Başvuracak adayların durumunun; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesinin "Bu şekilde istihdam edilenler, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler." hükmüne uygun olması ve hali hazırda herhangi bir kamu kurumunda sözleşmeli pozisyonda (657 S.K. 4/B maddesi kapsamında) çalışmıyor olmak.

11. Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına ilişkin Esasların Ek 6'ncı maddesi gereği "İşe alınması açısından gerekli olan niteliklerden herhangi birinin taşımadığının sonradan anlaşılması, işe alınma açısından gerekli olan niteliklerden herhangi birini sonradan kaybetmesi..." hallerinde hizmet sözleşmesi kurumca tek taraflı olarak feshedilir.

12. 17.04.2021 tarih ve 31457 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu" gereğince sözleşme yapmaya hak kazanan adaylar hakkında yapılacak olan arşiv araştırması sonucu olumlu olmak.

13. Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranılan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini mutlaka başvuru anında sisteme yüklemesi gerekmektedir.

14. Başvuru işleminin süresi içinde hatasız, eksiksiz ve bu ilanda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından başvuruda bulunan adaylar sorumludur. Bu hususlara riayet etmeyen adaylar herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.

15. Adayların verdikleri beyanlar ile sundukları başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedecek olup sisteme gerçeğe aykırı belge yükleyenler hakkında yasal işlem başlatılacaktır.

16. Üniversitemiz gerekli durumlarda ilanın her aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

B. BAŞVURU ŞEKLİ

Başvuru başlangıç tarihi :04.09.2026 Saat 09.00
Başvuru bitiş tarihi :18.09.2026 Saat 13.00

1-Başvurular, başlangıç tarihinde saat 09:00 itibarıyla başlayıp bitiş tarihinde saat 13:00'te sona erecektir. Elektronik ortamda yaşanabilecek teknik aksaklıklar ve yoğunluk riski göz önünde bulundurularak, başvuruların son güne bırakılmaması gerekmektedir. Başvuruların Kariyer Kapısı platformu üzerinden eksiksiz ve hatasız bir şekilde tamamlanması sorumluluğu tamamen adaya aittir. Sistem genelinde meydana gelebilecek ve belgelenen teknik kesintiler haricinde süre uzatımı yapılmayacak olup, sistem genelinde meydana gelebilecek ve belgelenen teknik kesintilerde idare tarafından son başvuru gününün bitimine kadar ek süre tanınabilir.

2- Başvurular; ilanın Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten itibaren 15 (on beş) gün içerisinde sadece online olarak, e-Devlet üzerinden "Ardahan Üniversitesi Rektörlüğü- Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım" hizmeti veya "Kariyer Kapısı" (https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim) internet adresi üzerinden yapılacaktır. Şahsen veya posta, e-posta, fax, telefon aracılığı ile yapılan başvurular geçerli kabul edilmeyecektir.

3- Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, erkek adaylar için askerlik ve kimlik kayıtlarına dair bilgiler e-Devlet Kapısı üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığıyla başvuru sırasında temin edilecektir. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.

4- İlanda yer alan bölümler dışındaki bölümlerden veya yurtdışındaki üniversitelerin denk bölümlerinden mezun olup başvuru yapabilen adayların başvurularının değerlendirmeye alınabilmesi için e-Devlet başvurusu sırasında "Diğer Belgeleriniz" başlığı altında bulunan "Denklik Gösterir Belge" alanına ilgili dokümanı mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.

5- Adaylar başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidir.

6- Adaylar sadece tek bir unvan için başvuru yapacaklardır.

7- Eksik ve yanlış evrak yükleyenlerin başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.

8- Atanmaya hak kazananların asıl/yedek sıralamasına ilişkin bilgilendirme başvurunun bitiminden itibaren en geç 15 iş günü içinde https://www.ardahan.edu.tr/ adresinden ve (https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim) adresinde yayımlanacaktır. İlgililere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

C. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

1. Başvurusu kabul edilenlerden, yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın 2024 KPSS (B) grubunun ilgili puan türünden en yüksek puanlı adaydan başlamak üzere yapılacak sıralama esas alınmak suretiyle ilan edilen unvanların nitelik kodlu pozisyon adedi kadar asıl, pozisyon adetinin 10 (on) katı kadar aday yedek olarak kabul edilecektir. Yedek listede yer alan adayların hakları sadece bu ilanda geçerli olup, daha sonraki alımlar için müktesep hak teşkil etmez.

2.Adaylar yerleştirme sonuçlarını Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım Platformu üzerinden görüntüleyebilecektir. Yedek adaylara geçilmesi durumunda yedek adaylar ve başvuru süresi (www.ardahan.edu.tr) adresinden duyurulacaktır. Adaylara yazılı ve sözlü ayrıca bir tebligat yapılmayacaktır.

3. KPSS'de yüksek puan almak, ilanda yer alan sözleşmeli pozisyona yerleştirmede tek başına hak kazandırmaz. Pozisyon için belirtilen genel ve özel şartlara sahip olmayan, istenilen belge ve bilgileri eksik veya yanlış ibraz edenlerle yanlış/yanıltıcı beyanda bulunan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır. Bu sebeple bilgilerindeki tutarsızlıklar yüzünden değerlendirmeye alınmayan adaylar bu durumdan dolayı bir hak iddia edemeyecektir.

4. Asıl olarak kazanan adaylardan süresi içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak başvurmayan, belgelerini teslim edip göreve başlamayan, feragat eden veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine Ardahan Üniversitesi resmi internet sayfası www.ardahan.edu.tr adresinde duyurulan yedek adaylardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Son adayların puanının eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olan, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi önce olan adaya öncelik tanınacaktır. Ayrıca tebligat yapılmayacağından, adaylar yerleştirme duyurularına ilişkin bilgilere Ardahan Üniversitesi resmi internet sayfasını (www.ardahan.edu.tr) takip ederek ulaşabilecektir.

5. Başvuru ve sözleşme imzalama işlemleri sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı tespit edilenlerin sözleşmesi yapılmayacak, sözleşme yapılmış olsa dahi feshedilecek. Bu durum karşısında kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir. Ayrıca bu adaylar hakkında, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun ilgili hükümleri uygulanmak üzere Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulacaktır.

6. Süreç sonunda ilan edilen pozisyonlarda çalışmaya hak kazanan adaylar ile hizmet sözleşmesi yapılacak olup sözleşmede belirtilen şartları yerine getirmeyen adayların sözleşmeleri bir (1) ay içerisinde feshedilecektir.

7. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri geçerlidir.

D. DİĞER HUSUSLAR:

1. Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar uyarınca sözleşmeli personelin başka bir kuruma naklen tayini mümkün değildir.

2. İlanda yer alan pozisyonlara başvuruda bulunan adaylar Üniversitemizin Ardahan ili merkez ve ilçelerinde bulunan tüm yerleşkelerinde çalışma şartını kabul etmiş sayılır.

3.Başvuracak adaylar, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında Üniversitemizce kişisel verilerinin kaydedilmesi, işlenmesi ve paylaşılmasını kabul etmiş sayılırlar.

E. İLETİŞİM:

Adaylar başvuru süreciyle ilgili olarak Ardahan Üniversitesi Personel Daire Başkanlığına, https://pedb.ardahan.edu.tr internet adresi ve aşağıda yer alan iletişim kanallarından ulaşabilir.

Telefon: 0478 211 75 19

E-Posta: pdb@ardahan.edu.tr