Evrak Tarihi: 03.09.2026

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNDEN;

SÖZLEŞMELİ PERSONEL (4/B) ALIM İLANI

Üniversitemiz birimlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilmek üzere, 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda" yer alan ek 2'nci maddenin (b) fıkrasına göre 2024 KPSS(B) grubu puan sıralaması esas alınmak suretiyle, yazılı ve sözlü sınav yapılmaksızın aşağıda belirtilen pozisyonlarda Üniversitemiz bünyesinde istihdam edilmek üzere; toplam 44 (kırk dört) adet sözleşmeli personel alınacaktır.

S. NO	POZİSYON ADI	ADET	MEZUNİYET	KPSS PUAN TÜRÜ	ARANAN NİTELİKLER	GÖREV TANIMLARI
BY 01	BİYOLOG	2	Lisans	KPSS (P3) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Biyoloji, • Moleküler Biyoloji ve Genetik lisans programlarının birinden mezun olmak. • 2024 KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Tıp Fakültesi ve bağlı birimlerde alanında çalıştırılmak üzere istihdam edilecektir.
MR 01	MİMAR	1	Lisans	KPSS (P3) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Mimarlık lisans programından mezun olmak. • En az 2 yıl mesleki deneyime sahip olmak ve e-Devletten alınacak barkotlu SGK Hizmet dökümü ile belgelemek • 2024 KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almış olmak	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde yeni bina projeleri, yenileme çalışmaları, iç mekân düzenlemeleri ve kampüs genelindeki mimari tasarım–uygulama süreçleri, yeni yapılacak yapıların mimari proje kontrollerinin yapılması, keşif–metraj ve yaklaşık maliyet çalışmalarının hazırlanması, ihale süreçlerine mimari açıdan teknik destek verilmesi, uygulama aşamasında işlerin projeye ve estetik–fonksiyonel standartlara uygunluğunun denetlenmesi, iç mekân tasarım ve revizyonlarının yürütülmesi ile mevcut binaların kullanım ihtiyaçlarına göre düzenlenmesi kapsamındaki tüm iş ve işlemlerde görevlendirilmek üzere istihdam edilecektir.
MH 01	MÜHENDİS (İnşaat Mühendisi)	1	Lisans	KPSS (P3) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • İnşaat Mühendisliği lisans programından mezun olmak. • 2024 KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde, Üniversitemizin tüm üst yapı ve alt yapı projelerinin planlanması, uygulanması ve denetlenmesi, yeni yapılacak yapıların proje kontrollerinin yapılması, keşif–metraj ve yaklaşık maliyetlerin hazırlanması, ihale süreçlerine teknik destek verilmesi, şantiye aşamasındaki işlerin projeye ve şartnamelere uygunluk açısından denetlenmesi, mevcut binaların bakım-onarım ihtiyaçlarının karşılanması kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.
DY 01	DİYETİSYEN	1	Lisans	KPSS (P3) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Beslenme ve Diyetetik, • Beslenme Bilimleri • Beslenme lisans programlarının birinden mezun olmak. • 2024 KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde çalıştırılmak üzere istihdam edilecektir.

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

BP 01	BÜRO PERSONELİ	5	Ön lisans	KPSS (P93) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Büro Yönetimi, • Büro Yönetimi ve Sekreterlik, • Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, • Sekreterlik, • Ofis Teknolojileri ve Yönetimi, • Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı, • Genel İşletme, • İşletme, • İşletmecilik, • İşletme Yönetimi, • Yönetim ön lisans programlarının birinden mezun olmak. • 2024 KPSS P93 puan türünden en az 60 puan almış olmak	Tıp Fakültesi ve bağlı birimlerindeki büro hizmetleri kapsamında yer alan iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.
ST 01	SAĞLIK TEKNİKERİ (Tıbbi Laboratuvar Teknikeri)	1	Ön lisans	KPSS (P93) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Sağlık Laboratuvarı, • Tıbbi Laboratuvar, • Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, • Tıbbi Laboratuvar Teknikerliği, ön lisans programlarının birinden mezun olmak. •2024 KPSS P93 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Tıp Fakültesindeki laboratuvar hizmetleri kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.
ST 02	SAĞLIK TEKNİKERİ (Tıbbi Laboratuvar Teknikeri)	1	Ön lisans	KPSS (P93) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Sağlık Laboratuvarı, • Tıbbi Laboratuvar, • Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, • Tıbbi Laboratuvar Teknikerliği ön lisans programlarının birinden mezun olmak. 2024 KPSS P93 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Fen Edebiyat Fakültesi bünyesindeki laboratuvarlarda görevlendirilmek, ayrıca ihtiyaç halinde Bilimsel Ve Teknoloji Uygulama Merkezi, Salda Gölü Bilim Merkezi, Kozmetik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Süt ve Süt Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Veteriner Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi gibi birimlerdeki laboratuvar çalışmalarına destek olmak ve laboratuvar hizmetleri kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.
ST 03	SAĞLIK TEKNİKERİ (Tıbbi Laboratuvar Teknikeri)	1	Ön lisans	KPSS (P93) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Sağlık Laboratuvarı, • Tıbbi Laboratuvar, • Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, • Tıbbi Laboratuvar Teknikerliği, • Laborant ve Veteriner Sağlık ön lisans programlarının birinden mezun olmak. 2024 KPSS P93 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Veteriner Fakültesi/Hayvan Hastanesi laboratuvar hizmetleri kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ST 04	SAĞLIK TEKNİKERİ (Tıbbi Görüntüleme Teknikeri)	1	Ön lisans	KPSS (P93) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Radyoloji, • Radyoloji Teknikerliği, • Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, • Tıbbi Görüntüleme Teknolojileri, ön lisans programlarının birinden mezun olmak. 2024 KPSS P93 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Veteriner Fakültesi/Hayvan Hastanesi radyoloji/tıbbi görüntüleme hizmetleri kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.
ST 05	SAĞLIK TEKNİKERİ (Tıbbi Görüntüleme Teknikeri)	1	Ön lisans	KPSS (P93) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; • Radyoloji, • Radyoloji Teknikerliği, • Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, • Tıbbi Görüntüleme Teknolojileri, ön lisans programlarının birinden mezun olmak. •2024 KPSS P93 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Diş Hekimliği Fakültesi/Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezinde tıbbi görüntüleme hizmetleri kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.
TK 01	TEKNİKER (Elektrik-Elektronik Teknikerliği)	1	Ön lisans	KPSS (P93) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; •Elektrik-Elektronik, •Elektrik ve Elektronik Teknolojisi, •Elektrik-Elektronik Teknikerliği, •Elektrik ön lisans programlarının birinden mezun olmak. •2024 KPSS P93 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde; oluşabilecek elektrik ve elektronik arızaların tamiri ile ihtiyaç duyulabilecek modifikasyonlarla ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek üzere ayrıca Üniversitemiz Merkez ve İlçe yerleşkelerindeki Ağ yapılarının bakım, güncelleme, konumlandırma işleri ile bilişim cihazları bakım-onarım destek işlerinde çalıştırılmak üzere istihdam edilecektir.
TK 02	TEKNİKER (Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Teknikeri)	1	Ön lisans	KPSS (P93) 2024	Yükseköğretim Kurumlarının; •Bilgisayar Programcılığı, •Bilgisayar Teknikerliği ve Programlama, •Bilgisayar Teknolojisi ve Programcılığı, •Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, •Web Teknolojileri ve Programlama, •Bilgisayar Bilimleri, •Arka-Yüz Yazılım Geliştirme, •Ön-Yüz Yazılım Geliştirme ön lisans programlarının birinden mezun olmak. •2024 KPSS P93 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde; Merkez ve İlçe yerleşkelerindeki Ağ yapılarının (switch, kablolama, erişim noktası vb) bakım, güncelleme, konumlandırma işleri ile bilişim cihazları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

DP 01	DESTEK PERSONELİ (Aşçı)	2	Ortaöğretim	KPSS (P94) 2024	Mesleki Eğitim veren Ortaöğretim kurumlarının; • Yiyecek İçecek Hizmetleri Aşçılık dalı Mezunu olmak. • 2024 KPSS P94 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren beslenme hizmetleri biriminde; yemek hazırlığı, pişirilmesi, servis edilmesi, bir sonraki günün yemek hazırlığının yapılması, yemek üretim alanlarının temizliği, taşıma iş ve işlemlerinin yapılması ve görevlendirildikleri birimlerde görev tanımlarına uygun olarak yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.
DP 02	DESTEK PERSONELİ (Şoför)	2	Ortaöğretim	KPSS (P94) 2024	• Ortaöğretim (Lise ve Dengi) Kurumlarından mezun olmak. • Son başvuru tarihi itibariyle D ve C sınıfı sürücü belgesine sahip olmak, • Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek psikiyatrik ve bedensel hastalığı bulunmamak. (Devlet/Üniversite hastanelerinden alınmak üzere, Sağlık Kurul Raporu istenecektir. Sağlık Kurul Raporu atanma sürecinde teslim edilecek olup Sağlık Kurul Raporunun Olumsuz olması halinde aday elenecek yedek aday çağrılacaktır.) • Son başvuru tarihi itibariyle sürücü belgesinin geçerlilik süresinin dolmasına 3 (üç) aydan az kalmamış olmak. •Vardiyalı çalışmaya uygun olmak. •Alanında en az 2 yıl mesleki deneyime sahip olmak ve bunu e-Devletten alınacak barkotlu SGK Hizmet dökümü ile belgelemek. • 2024 KPSS P94 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Merkez ve bağlı birimlerinde, mevcut sürücü belgesine uygun olan tüm araçları kullanmak, yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yürütmek üzere istihdam edilecektir.
DP 03	DESTEK PERSONELİ (Temizlik Hizmetleri)	4	Ortaöğretim	KPSS (P94) 2024	Ortaöğretim (Lise ve Dengi) Kurumlarından mezun olmak. • Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde iç ve dış mekânlarda, gece ve gündüz, hafta içi ve hafta sonu vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu bulunmamak. • 2024 KPSS P94 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	Üniversitemiz Veteriner Fakültesi/Hayvan Hastanesinde; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda tesis edilen yardımcı hizmetler sınıfı kapsamına giren "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin yerine getirilmesinde; açık ve kapalı alanlarının temizlik işleri, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma, iklimlendirme hizmetleri, bina içi, bina dışı, park ve bahçe temizliği, çöp toplama ve ayrıştırma, tıbbi ve tehlikeli atıkların toplanması, tuvalet ve ortak alan temizliği, eşya ve evrak taşıma, yük indirme ve kaldırma, dağıtım ve nakliye, yemekhane servis, mutfak ve bulaşık gibi çeşitli hizmetlerin yerine getirilmesinde istihdam edilecektir.

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

DP 04	DESTEK PERSONELİ (Temizlik Hizmetleri)	6	Ortaöğretim	KPSS (P94) 2024	• Ortaöğretim (Lise ve Dengi) Kurumlarından mezun olmak. • Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde iç ve dış mekânlarda, gece ve gündüz, hafta içi ve hafta sonu vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu bulunmamak. • 2024 KPSS P94 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	• 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda tesis edilen yardımcı hizmetler sınıfı kapsamına giren "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin yerine getirilmesinde; Üniversitemiz birimlerinin açık ve kapalı alanlarının temizlik işleri, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma, iklimlendirme hizmetleri, bina içi, bina dışı, park ve bahçe temizliği, çöp toplama ve ayrıştırma, tuvalet ve ortak alan temizliği, eşya ve evrak taşıma, yük indirme ve kaldırma, dağıtım ve nakliye, yemekhane servis, mutfak ve bulaşık gibi çeşitli hizmetlerin yerine getirilmesinde istihdam edilecektir. • Genel temizlik hizmetleri kapsamında verilen diğer işleri yapmak.
DP 05	DESTEK PERSONELİ (Temizlik Hizmetleri) (Erkek)	9	Ortaöğretim	KPSS (P94) 2024	• Ortaöğretim (Lise ve Dengi) Kurumlarından mezun olmak. Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde iç ve dış mekânlarda, gece ve gündüz, hafta içi ve hafta sonu vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu bulunmamak. • 2024 KPSS P94 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde, Üniversitemiz çeşitli birimlerinde çalıştırmak üzere • 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda tesis edilen yardımcı hizmetler sınıfı kapsamına giren "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin yerine getirilmesinde; Üniversitemiz birimlerinin açık ve kapalı alanlarının temizlik işleri, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma, iklimlendirme hizmetleri, bina içi, bina dışı, park ve bahçe temizliği, çöp toplama ve ayrıştırma, tuvalet ve ortak alan temizliği, eşya ve evrak taşıma, yük indirme ve kaldırma, dağıtım ve nakliye, yemekhane servis, mutfak ve bulaşık gibi çeşitli hizmetlerin yerine getirilmesinde istihdam edilecektir. • Genel temizlik hizmetleri kapsamında verilen diğer işleri yapmak.
DP 06	DESTEK PERSONELİ (Temizlik Hizmetleri) (Kadın)	4	Ortaöğretim	KPSS (P94) 2024	• Ortaöğretim (Lise ve Dengi) Kurumlarından mezun olmak. Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde iç ve dış mekânlarda, gece ve gündüz, hafta içi ve hafta sonu vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu bulunmamak. • 2024 KPSS P94 puan türünden en az 60 puan almış olmak.	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde, Üniversitemiz çeşitli birimlerinde çalıştırmak üzere; • 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda tesis edilen yardımcı hizmetler sınıfı kapsamına giren "hizmetli" kadrosuna ait görevlerin yerine getirilmesinde; Üniversitemiz birimlerinin açık ve kapalı alanlarının temizlik işleri, basit bakım ve onarım, ısıtma, soğutma, iklimlendirme hizmetleri, bina içi, bina dışı, park ve bahçe temizliği, çöp toplama ve ayrıştırma, tuvalet ve ortak alan temizliği, eşya ve evrak taşıma, yük indirme ve kaldırma, dağıtım ve nakliye, yemekhane servis, mutfak ve bulaşık gibi çeşitli hizmetlerin yerine getirilmesinde istihdam edilecektir. • Genel temizlik hizmetleri kapsamında verilen diğer işleri yapmak.

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A. GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

1. Başvuracak adaylarda, yukarıda belirtilen özel şartlar ile 657 sayılı Kanun'un 48. maddesinde yer alan aşağıda belirtilen genel şartlar aranır.

• Türk Vatandaşı olmak.

• 657 sayılı Kanun'un 40. maddesindeki yaş şartlarını taşımak,

• 657 sayılı Kanun'un 41. maddesindeki öğrenim şartlarını taşımak,

• Kamu haklarından mahrum bulunmamak,

• Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.

• Erkek adayların askerlik ile ilişkisi bulunmaması. (Askerlik çağına gelmemiş, askerliğini yapmış veya tecil ettirmiş olmak)

• 657 sayılı Kanun'un 53. madde hükümleri saklı kalmak kaydı ile görevini devamlı yapmasına engel olabilecek bedensel ve akıl hastalığı bulunmamak.

2. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı alanlar başvuramazlar.

3. 657 sayılı Kanun'un 4/B maddesi gereğince sözleşmeli olarak istihdam edilenler hizmet sözleşmesine aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri hâlinde, fesih tarihinden itibaren 1 (bir) yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler.

4. Lisans mezunları için 2024 KPSS (B) grubu (P3) puanı, ön lisans mezunları için 2024 KPSS (B) grubu (P93) puanı, ortaöğretim mezunları için 2024 KPSS (B) grubu (P94) puanı esas alınacaktır.

5. Başvurulacak unvanların karşısında belirtilen puan türlerinden istenen asgari KPSS puanını almış olmak.

6. Belirtilen öğrenim düzeylerinin birinden mezun olmak, aranan nitelikleri taşımak, sertifikalara/belgelere sahip olmak ve bunları belgelendirmek.

7. Adayların ilanın Resmi Gazete'de yayımlandığı tarih itibariyle, Yükseköğretim kurumlarının örgün eğitime kayıtlı aktif veya pasif öğrencisi olmamak.

8. Asil veya yedek adayın atama sırası geldiğinde atanma hakkından feragat etmesi durumunda 'Feragat Dilekçesi' vermesi zorunludur.

9. Atanmaya hak kazanan adaylar Üniversitemiz merkez yerleşkesi ve ihtiyaç duyulması halinde Üniversitemize bağlı (ilçelerde bulunan) yerleşkelerde görevlendirileceklerdir.

10. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar hükümleri geçerlidir.

11. Rektörlüğümüz gerekli durumlarda ilanın her aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

B. BAŞVURU YERİ, ŞEKLİ VE ZAMANI

1. Başvurular, e-Devlet Kapısı üzerinden "Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım" hizmeti aracılığıyla Kariyer Kapısı (https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim) üzerinden online yapılacak olup, şahsen veya posta yolu ile yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2. **Başvuru Tarihleri:** 09.09.2026 – 23.09.2026
3. Başvurular, başlangıç tarihinde saat 09:00 itibarıyla başlayıp bitiş tarihinde saat 13:00'te sona erecektir. Elektronik ortamda yaşanabilecek teknik aksaklıklar ve yoğunluk riski göz önünde bulundurularak, başvuruların son güne bırakılmaması gerekmektedir. Başvuruların Kariyer Kapısı platformu üzerinden eksiksiz ve hatasız bir şekilde tamamlanması sorumluluğu tamamen adaya aittir. Sistem genelinde meydana gelebilecek ve belgelenen teknik kesintiler haricinde süre uzatımı yapılmayacak olup, sistem genelinde meydana gelebilecek ve belgelenen teknik kesintilerde idare tarafından son başvuru gününün bitimine kadar ek süre tanınabilir.
4. Adaylar ilan edilen pozisyonlardan sadece birine başvurabilecek olup birden fazla pozisyona başvuru yapılamayacaktır.
5. Süresi içinde yapılmayan, tamamlanmayan ve eksik başvurulardan Üniversitemiz sorumlu değildir.

C. BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER
1. Adaylar başvuru sistemine e-Devlet üzerinden kullanıcı adı ve şifreleriyle giriş yapacaklardır.
2. Adayların; kimlik, iletişim, fotoğraf, adli sicil kaydı, askerlik, KPSS ve eğitim bilgileri (ortaöğretim/üniversite) başvuru sistemine e-Devlet üzerinden otomatik olarak aktarılacaktır.
3. Başvuru esnasında "Eğitim bilgisi bulunmamaktadır" uyarısı alanlar (Ortaöğretim kurumlarından 2008 yılı ve öncesinde mezun olanlar), mezuniyet bilgilerini beyan usulüne göre (okul adı/ türü/ alan/ mezuniyet tarihi/ diplomat puanı) elle girecek ve mezuniyetini kanıtlayıcı belge yükleyecektir.
4. Üniversite mezunu adaylardan mezuniyet bilgileri sistemde hatalı olanlar mezuniyet bilgilerini beyan usulüne göre (Üniversite adı/ fakülte adı/program/ diploma numarası/ öğrenim süresi/ mezuniyet tarihi/ diploma puanı) elle girecek ve mezuniyetini kanıtlayıcı belge yükleyecektir.
5. İlanda yer alan bölümler dışındaki bölümlerden mezun olan ancak ilanda bulunan bölümlere denk olan bölümlerden mezun olanlar ile yurtdışındaki üniversitelerin denk bölümlerinden mezun olup başvuru yapabilen adayların başvurularının değerlemeye alınabilmesi için, e-Devlet başvurusu sırasında "Ek Dosya" sekmesi altında bulunan "Denklik Gösterir Belge" alanına ilgili dokümanı mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.
6. Adaylar ilanda yer alan unvanlarda başvuru için istenen diğer belgeleri (Sertifika, Terhis Belgesi, vb.) "Ek Dosya" sekmesi altında yer alan ilgili bölüme pdf formatında yükleyeceklerdir.
7. Adayların, 657 sayılı Kanunun 4/B maddesinin beşinci fıkrası uyarınca bir yıllık bekleme süresini doldurduklarını belgelemeleri için görev yaptıkları eski kurumlarından alınmış onaylı hizmet belgesi ile Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek-1 inci maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b) ve (c) bentlerinde yer alan istisnai durumları varsa ayrıldıkları kurumlarından alınmış durumuna ilişkin belgeyi pdf formatında sisteme yüklemeleri gerekmektedir

D. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ, SONUÇLARIN AÇIKLANMASI VE ATANMA SÜRECİ
1. Elektronik ortamda yapılan başvurular incelendikten sonra, atanmaya hak kazanan adaylar yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın 2024 KPSS (B) grubu puan sıralaması esas alınarak belirlenecektir.
2. Sözleşme yapmaya hak kazanan asıl ve yedek adayların isim listesi, başvuru bitim tarihi itibariyle en geç 10 (on) iş günü içerisinde Üniversitemizin http://www.mehmetakif.edu.tr adresinde ilan edilecektir. Ayrıca adaylar, sonuç bilgilerini Kariyer Kapısı Platformu üzerinden görüntüleyebilecektir.

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

3. İlanda belirtilen tüm şartları sağlayanlar arasından, yazılı ve sözlü sınav yapılmaksızın doğrudan KPSS puan sıralamasına göre en yüksek puanlı adaydan başlamak suretiyle ilan edilen pozisyon sayısı kadar asıl ve ilan edilen pozisyon sayısının 5 (beş) katı kadar yedek aday belirlenecektir. Bu şekilde belirlenen adayların puanlarının eşit olması durumunda mezuniyet tarihi önce olan adaya, eşitliğin devam etmesi halinde doğum tarihi önce olan adaya öncelik tanınacaktır. Bunların da eşit olması durumunda kura usulü ile belirlenecek adayın yerleştirme işlemleri yapılacaktır.
4. KPSS'de yüksek puan almak, ilanda yer alan sözleşmeli pozisyona yerleştirmede tek başına hak kazandırmaz. Pozisyon için belirtilen son başvuru tarihi itibarıyla aranan nitelikler ve genel şartlara sahip olmayan adaylar değerlendirmeye alınmayacaktır.
5. Adaylar yerleştirme sonuçlarını kurumumuz resmi internet sitesi ve Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım Platformu üzerinden görüntüleyebilecektir."
6. Atanmaya hak kazanan adayın göreve başlatılabilmesi için sonuçların ilanından itibaren en geç 10 (on) iş günü içerisinde istenilen belgelerle birlikte Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına şahsen başvurması gerekmektedir.
7. Yerleştirme sonuçlarına ilişkin itirazlar, değerlendirme sonuçlarının açıklandığı tarihten itibaren 3 (üç) iş günü içerisinde yazılı olarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Personel Daire Başkanlığına yapılacaktır. İtirazlar, en fazla 5 (beş) iş günü içerisinde karara bağlanarak sonucu adaya yazılı olarak bildirilecektir.
8. Atanma aşamasında devlet veya üniversite hastanelerinden alınmak şartı ile, sağlık kurul raporu istenecektir.
9. Atanmaya hak kazanan adaylar hakkında atama işlemlerine esas olmak üzere, 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu'nun 3. maddesi gereği arşiv araştırması yapılacaktır.
10. Aşağıdaki durumlarda asıl olarak atanmaya hak kazanan aday yerine yedek aday çağrılacaktır:
• Sonuçların açıklanmasına müteakip 15 iş günü içerisinde şahsen başvuru yapılmadığında,
• Atanma hakkından feragat edildiğinde,
• Arşiv araştırma sonucunun olumsuz olması,
• Sağlık kurulu raporunun olumsuz olması,
• Adaylık şartlarını taşımadığı tespit edilmesi,
• Başvuru ve atama işlemleri esnasında gerçeğe aykırı beyanda bulunulması, belge verilmesi, gerçeğin bir şekilde saklandığının anlaşılması.
11. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olup, ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
12. Gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar hakkında yasal işlem yapılacaktır. Atamaları yapılmış ise atamalarının iptal edilecek olup, idare tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir.
13. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.

İletişim : İstiklal Yerleşkesi Değirmenler Mah. Cevat Sayılı Bulvarı 120/9 Rektörlük B Blok BURDUR
Tel : 0 248 213 10 82
E-posta Adresi : pdb@mehmetakif.edu.tr

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.