DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNDEN
SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Üniversitemizde istihdam edilmek ve giderleri Özel Bütçeden karşılanmak suretiyle; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) fıkrasına göre tam zamanlı olarak çalıştırılmak üzere 28.06.2007 tarihli ve 26566 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslarda yer alan Ek 2. maddesinin (b) fıkrasına göre KPSS (B) grubu puan sırası esas alınmak suretiyle aşağıda belirtilen unvan ve nitelikle sözleşmeli personel alımı yapılacaktır.

KODU	UNVANI	ÖĞRENİM DURUMU	PUAN TÜRÜ	ADET	CİNSİYET	NİTELİKLERİ
PSİ 01	Psikolog	Lisans	KPSS (P3)	1	E-K	a) Yükseköğretim Kurumlarının Psikoloji Lisans programından mezun olup Klinik Psikoloji alanında Yüksek Lisans yapmış olmak. b)2024 KPSS'den en az 60 puan almış olmak. c)Son başvuru tarihi itibariyle 35 yaşını doldurmamış olmak. ç)Üniversitemiz Hastanelerinde görevlendirilecektir.
DES 01	Destek Personeli (Hasta ve Yaşlı Bakım)	Ortaöğretim	KPSS (P94)	14	E	a)Ortaöğretim kurumlarının Hasta ve Yaşlı Hizmetleri alanının dallarının birinden mezun olmak b) Hasta ve yaşlı bakımını yapacak engeli bulunmamak. c)Hastanın Kişisel Temizlik Bakımı Hasta Transferi, Hastanın Tetkik Materyalleri ile Medikal Malzemenin Nakli Hasta Yataklarının Düzenlenmesi gibi, Klinik ve Yoğun Bakım Servisi. hasta bakım ve temizliğini, Hastanemiz demirbaş ve sarf malzemelerinin taşınması korunması ve temizlenmesine ilişkin vb iş ve işlemleri yapmak. ç) 2024 yılı KPSS'den en az 60 puan almış olmak. d) Son başvuru tarihi itibariyle 35 yaşını doldurmamış olmak. e)Üniversitemiz Hastanelerinde görevlendirilecektir.
DES 02	Destek Personeli (Hasta ve Yaşlı Bakım)	Ortaöğretim	KPSS (P94)	6	K	a)Ortaöğretim kurumlarının Hasta ve Yaşlı Hizmetleri alanının dallarının birinden mezun olmak b) Hasta ve yaşlı bakımını yapacak engeli bulunmamak. c)Hastanın Kişisel Temizlik Bakımı Hasta Transferi, Hastanın Tetkik Materyalleri ile Medikal Malzemenin Nakli Hasta Yataklarının Düzenlenmesi, Klinik ve Yoğun Bakım Servisi gibi vb. hasta bakım ve temizliğini, Hastanemiz demirbaş ve sarf malzemelerinin taşınması korunması ve temizlenmesine ilişkin vb iş ve işlemleri yapmak. ç) 2024 yılı KPSS'den en az 60 puan almış olmak. d) Son başvuru tarihi itibariyle 35 yaşını doldurmamış olmak. e)Üniversitemiz Hastanelerinde görevlendirilecektir.

I - GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinde belirtilen şartları taşımak.

2- Türk Ceza Kanunu'nun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile kasten işlenen bir suçtan dolayı 1 (bir) yıl veya daha fazla süre ile hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, Milli Savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hile iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.

3-Lisan**s** mezunları için 2024 KPSS (P3) ve ortaöğretim mezunları için 2024 KPSS (P94) sınavına girmiş olmak.

4- Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.

5-Adayların, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesinin "Bu şekilde istihdam edilenler, hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Cumhurbaşkanı kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde fesih

tarihinden, sözleşmeyi yenilememeleri hâlinde sözleşmenin bitiminden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler." hükmüne uygun olması.

6-Erkek adaylar için askerlik hizmetini yapmış, muaf veya tecilli olmak.

7- Başvuruda bulunacak adayların, Üniversitemizde akademik, eğitim öğretim işleri hastane hizmetlerinin niteliği ve sürekliliğinin sağlanması nedeniyle haftalık çalışma süresi ve mesai saatleri içerisinde görevini fiilen, kesintisiz ve tam zamanlı olarak yerine getirmesine engel olabilecek; zorunlu devam gerektiren veya hastane ve diğer işleyiş hizmetlerinin sürekliliğini aksatabilecek herhangi bir yükümlülüğe sahip olunmaması gerekmektedir.

8-Adaylarla yapılacak hizmet sözleşmesinde belirtilen şartları yerine getirmeyenlerin sözleşmeleri **1 (bir) ay** içinde feshedilecektir.

9- Nöbet, vardiya usulü çalışmaya engel bir durumunun bulunmaması.

10-Çeşitli KHK ile kamu görevinden çıkarılanlar başvuruda bulunamazlar.

11-Görevini devamlı yapmasına engel teşkil edecek sağlık problemi bulunmadığını tam teşekküllü bir sağlık kuruluşundan aldığı sağlık raporu ile belgelendirmek. **(Atanmaya hak kazanma durumunda istenecektir.)**

12-Atanmaya hak kazanan adaylar arşiv araştırması olumlu gelenlerin atamaları yapılacaktır.

13-Üniversitemiz, yayımlanan ilanı atama yapılıncaya kadar her aşamasında iptal etme ve değişiklik yapma hakkına sahiptir.

14- Destek Personeli Pozisyonuna, başvuracak adayların Ortaöğretim mezunu olup Herhangi bir örgün yükseköğretim kurumunda kaydı bulunanların başvuruları kabul edilmeyecektir.(açık ve uzaktan eğitim hariç)

15- Başvuruda bulunacak olan adaylar sadece 1 (bir) adet pozisyona başvuru yapacaklardır.

II-ONLİNE BAŞVURUDA SİSTEME EKLENMESİ GEREKEN BELGELER

1- İstenilen alanda diploma veya geçici mezuniyet belgesinin sisteme eklenmesi. **(E-Devlet Kapısından otomatik çekilecektir. Bilgilerin gelmemesi halinde beyan edilebilecektir.)**

2- Psikolog pozisyonuna başvuracak adayların Klinik Psikoloji alanında Yüksek Lisans Belgesinin eklenmesi

Başvurular, ilanın Resmî Gazete' de yayımlandığı tarihten itibaren **15 (onbeş) gün "Dicle Üniversitesi-Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım"** hizmeti veya **"Kariyer Kapısı"** https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim internet adresi üzerinden yapılacaktır. (**Son başvuru günü saat 23.59'a kadardır.)**

Adayların **şahsen veya posta yolu** ile yapacakları başvurular kabul edilmeyecektir.

Başvuru süresince adaylar mevcut başvurularında güncelleme yapılabilecek olup, tüm sorumluluk kişiye aittir. **(yanlış / eksik belge yükleme, farklı mezuniyetle başvurma vb.)**

III - BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARININ DUYURULMASI

Elektronik ortamda yapılan başvurular incelendikten sonra, yazılı ve sözlü sınav yapılmaksızın lisans mezunları için 2024 KPSS (P3), ortaöğretim mezunları için 2024 KPSS (P94) puan sıralaması esas alınarak atanmaya hak kazanan ilan edilen pozisyon sayısı kadar asıl ve **2 (iki) katı kadar yedek aday** belirlenecektir.

Adayların puanlarının eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olan, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi büyük olan adaya öncelik tanınacaktır.

Yerleştirme sonuçları **15 (onbeş) iş günü** içerisinde Üniversitemiz **http://www.dicle.edu.tr/** web adresi duyurular bölümünde ilan edilecektir. **Ayrıca adaylar sonuçlarını Kariyer Kapısı üzerinden görüntüleyebilecektir.** Asıl adaylar atanmak üzere başvuru yapmadığı takdirde, yedek kazananlar sırası ile Üniversitemiz **http://www.dicle.edu.tr/** web adresi duyurular bölümünde çağrılacaktır. Asıl kazananlardan süresi içerisinde başvuran olmadığı takdirde veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır.

Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Atanmaya hak kazanan adaylar sonuçların **www.dicle.edu.tr** adresinde yayımlandığı tarihten itibaren **7 (yedi) iş günü** içerisinde işe başlamaları için gerekli evrakları tamamlayarak şahsen Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına teslim etmeleri gerekmektedir.

Göreve başlayanlardan, aranan şartları taşımadığı sonradan tespit edilenlerin sözleşmeleri **1 (bir) ay** içinde feshedilecektir. İdaremiz tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.

Başvuru yapan ve yerleştirme sonucu evrak teslim eden adaylara evrak iadesi yapılmayacaktır. Değerlendirme sonrasında asıl ve yedek olarak belirlenen adaylar web sayfamızda yayımlanacaktır.

ADRES :
Dicle Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı
Üniversite Kampüsü/DİYARBAKIR
İrtibat Tel: 0 412 241 10 15 / **Destek Tel:** 2308- 2320- 5182-5136
İlk başvuru Tarihi: 31.08.2026
Son Başvuru Tarihi: 14.09.2026
(saat 23:59'a kadar)