T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Vakıf Uzman Yardımcılığı Sınav İlanı

Genel Müdürlüğümüz merkez teşkilatında istihdam edilmek üzere Genel İdare Hizmetler sınıfında boş bulunan 5 adet 7. derece Vakıf Uzman Yardımcısı kadrosuna atama yapılması için yazılı ve sözlü olmak üzere iki aşamalı sınav yapılacaktır. Öğrenim bölümleri itibarıyla alınacak Vakıf Uzman Yardımcısı sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

GRUP	ÖĞRENİM DALI	KPSS PUAN TÜRÜ	KPSS TABAN PUANI	YDS/e-YDS/e-YÖKDİL TABAN PUANI	KONTENJAN
1. Grup	Arap Dili ve Edebiyatı	KPSS P3	70	80 (Arapça/İngilizce)	3 kişi
2. Grup	İlahiyat	KPSS P3	70	80 (Arapça/İngilizce)	2 kişi

1.GİRİŞ SINAVINA BAŞVURU ŞARTLARI

1.1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinde belirtilen şartları taşımak,
1.2. En az 4 yıllık lisans eğitimi veren fakültelerin tabloda belirtilen bölümlerinden birinden veya bu bölümlere denkliği yetkili makamlarca kabul edilen yurt içi ya da yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının ilgili bölümlerinden mezun olmak,
1.3. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından 2025 ve 2026 yıllarında yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavlarının birinden KPSS P3 puan türünden tüm gruplar için 70 (yetmiş) ve üzerinde puan almış olmak. (Son sıradaki adayla aynı puana sahip adaylar da sınava kabul edilir.),
1.4. Adayın başvurduğu gruba ait yabancı dil için son beş yıl içinde yapılan YDS/e-YDS/e-YÖKDİL sınavından tabloda belirtilen asgari düzeyde puan almış olmak ya da ÖSYM tarafından eş değerliliği kabul edilen sınavlardan aynı düzeyde asgari puan almış olmak. (Uluslararası Yabancı Dil Sınavları Eşdeğerlilikleri Dokümanında belirtilen belgelere sahip adayların başvurularının değerlendirilmeye alınabilmesi için Kariyer Kapısına yapılan başvuru sırasında "Yabancı Dil Sınavı Beyan Bilgileriniz" alanına ilgili dokümanı mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.)
1.5. Giriş sınavının yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla 35 (otuz beş) yaşını doldurmamış olmak (01.01.1991 ve daha sonra doğanlar başvurabilecektir).

2. GİRİŞ SINAVI VE BAŞVURU ŞEKLİ

2.1. Giriş sınavı yazılı ve sözlü olmak üzere 2 aşamalı olarak yapılacaktır. Yukarıdaki tabloda belirtilen KPSS puan türünden başarı sırasına göre her bir grup için kontenjan sayısının 20 katına kadar aday (çağrılan son sıradaki aday ile eşit puana sahip adayların tamamı dahil) yazılı sınava çağrılacaktır.
2.2. Adaylar giriş sınavı başvurularını, **12/10/2026 - 25/10/2026** tarihleri arasında e-Devlet Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım Platformu (https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr) üzerinden istenilen bilgi ve belgeleri yükleyerek gerçekleştireceklerdir. Şahsen veya posta yoluyla yapılan, başvuru şartlarını taşımayan, eksik ve yanlış evrakla yapılan başvurular işleme alınmayacaktır.
2.3. Giriş Sınavına başvuranlardan gerçeğe aykırı beyan veya belge sunduğu tespit edilenlerin sınav sonuçları geçersiz sayılacaktır. Atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilerek haklarında 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanmak üzere Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulacaktır.

2.4. Başvuru işleminin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından adayın kendisi sorumludur.

3. YAZILI SINAVIN ŞEKLİ VE YERİ

3.1. Giriş sınavı önce yazılı, ardından sözlü olmak üzere iki aşamalı olarak yapılacaktır.
3.2. Giriş sınavının yazılı bölümü **15/11/2026** tarihinde Ankara'da yapılacaktır.
3.3. Giriş sınavının yazılı bölümüne katılmaya hak kazanan adaylar, yazılı sınavın yeri, sınavın saati ve sınava ilişkin diğer hususlar Genel Müdürlüğümüzün kurumsal internet sitesi (https://vgm.gov.tr) ile Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım ve Kariyer Kapısı (https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr) internet adresi üzerinden ilan edilecek; yazılı sınava katılmaya hak kazanan adaylara başvuru sisteminden bilgilendirme yapılacaktır. **Bunun dışında adaylara ayrıca elektronik ya da posta yoluyla tebligat yapılmayacaktır.**
3.4. Adaylar, geçerli bir kimlik belgesi (nüfus cüzdanı, sürücü belgesi veya pasaport) göstermek suretiyle yazılı sınava katılabileceklerdir.
3.5. Yazılı sınavın yeri, tarihi ve/veya diğer hususlarda değişiklik olması halinde durum, Vakıflar Genel Müdürlüğü internet adresi üzerinden ilan edilir. Bu ilan tebligat hükmündedir.

4. YAZILI SINAV KONULARI-DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUCU

4.1. Yazılı sınav konuları ve soru sayısının yüzdelik dağılımı aşağıda belirtilmektedir:

a) Osmanlı Türkçesi ile yazılı belge veya metinlerin günümüz Türkçesine çevrilmesi (Paleografya ve Transkripsiyon), %35
b) İslam Vakıf Hukuku ve 5737 sayılı Vakıflar Kanunu, %20
c) Osmanlı Diplomatiği ve Arşiv Belgeleri, %10
d) Klasik Arapça Metin Okuma, %15
e) Osmanlı Müesseseleri ve İdari Teşkilatı, %10
f) Arşivcilik ve Belge Yönetimi. %10

Eleme sınavına ilişkin olarak yukarıda belirtilen alanlardaki konular öncelikli olmakla beraber İdare açısından tahdit bulunmaz.
4.2. Yazılı sınav 100 (yüz) tam puan üzerinden değerlendirilir. Yazılı sınavda başarılı sayılabilmek için en az 70 (yetmiş) puan alınması zorunludur. Yazılı sınav sonuçları, her öğrenim grubu kendi içinde ayrı ayrı değerlendirilerek 70 (yetmiş) ve üzeri puan alan adaylar, en yüksek puandan başlanmak suretiyle başarı sırasına konulur. Sözlü sınava, başarı sıralamasına göre atama yapılacak kadro sayısının dört katı kadar aday çağrılır. Buna göre Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü mezunları arasından 12 (on iki), İlahiyat Bölümü mezunları arasından ise 8 (sekiz) aday sözlü sınava katılmaya hak kazanır.
4.3. Yazılı sınavın sonucu, sözlü sınava katılmaya hak kazanan adaylar, sözlü sınavın yeri, günü ve saatine ilişkin bilgiler Genel Müdürlüğün kurumsal internet sitesi (https://vgm.gov.tr) ile Kariyer Kapısı (https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr) internet adresi üzerinden görüntülenebilir.

5. SÖZLÜ SINAV KONULARI-DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUCU

5.1. Adaylar, Sınav Kurulu tarafından aşağıdaki konularda sözlü sınava tabi tutulur:
a) Osmanlıca ve Arapça ifadeler içeren vakfiye, hüccet, berat, ferman ve benzeri belgeleri okuyabilme, günümüz Türkçesine çevirebilme, okunan belgenin türünü, tarihini ve düzenleyen makamı tespit edebilme; ayrıca belgede yer alan vakıf şartlarını ve hukuki hükümleri açıklayabilmeye ilişkin bilgi düzeyi (50 puan),

b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü (10 puan),

c) Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu (10 puan),
ç) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı (10 puan),
d) Genel yetenek ve genel kültürü (10 puan),
e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı (10 puan),

Sınav Kurulu Başkan ve üyeleri tarafından verilen puanlar ayrı ayrı tutanağa geçirilir. Sözlü sınavda başarılı sayılabilmek için, Kurul Başkan ve üyelerinin 100 (yüz) tam puan üzerinden verdikleri puanların aritmetik ortalamasının en az 70 (yetmiş) olması şarttır.
5.2. Adayın sınav puanı; yazılı ve sözlü sınav notlarının aritmetik ortalamasıdır. Başarı sırası bu puana göre tespit edilir. Vakıf Uzman Yardımcılığı giriş sınavında başarılı sayılmak için yazılı ve sözlü sınavlardan 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 70 (yetmiş) puan alınması şarttır.
5.3. Adayların sınav puanının eşitliği halinde, sırasıyla yazılı sınav notu, KPSS P3 puanı ve yaşı büyük olan esas alınır. Başarı puan sıralamasına göre atama yapılacak kadro sayısı kadar asıl ve yedek aday belirlenir.
5.4. Sınavdan 70 (yetmiş) ve üzerinde puan almış olmak, atama yapılacak kadro sayısının dışında kalan adaylar için kazanılmış hak teşkil etmez.

6. SINAV SONUÇLARININ AÇIKLANMASI VE SONUÇLARA İTİRAZ

6.1. Vakıf Uzman Yardımcılığı giriş sınav sonucu Vakıflar Genel Müdürlüğü (https://vgm.gov.tr) internet adresinden ilan edilir. Ayrıca adaylar sınav sonuçlarına ilişkin bilgileri Kariyer Kapısı üzerinden görüntüleyebilecektir.
6.2. Vakıf Uzman Yardımcılığı giriş sınavı sonuçlarına ilişkin yapılacak itirazlar, sonuçların açıklandığı tarihten itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde Personel Daire Başkanlığının (personel.daire@vgm.gov.tr) mail adresine kimlik fotokopisi ve imzalı dilekçe ile (pdf formatında) yapılır. İtirazlar, Sınav Kurulunca itirazın yapıldığı tarihten itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde incelenir. Sınav Kurulu, inceleme sonucunu bir tutanağa bağlayıp Personel Daire Başkanlığına sunar. Karar, tutanağın Personel Daire Başkanlığına sunulduğu tarihten itibaren 7 (yedi) iş günü içerisinde ilgiliye tebliğ edilir.

7. DİĞER HUSUSLAR

7.1. Atamaya hak kazanan adaylardan göreve başlamayanların veya atama hakkından feragat edenlerin olması halinde, başarı sırasına göre yedek adaylardan atama yapılabilir. Yedek aday atamalarında ilanda belirtilen ve ataması yapılacak mezuniyet bölümleri dikkate alınır.
7.2. Elektronik ortamda meydana gelebilecek aksaklıklardan Vakıflar Genel Müdürlüğü sorumlu değildir.
7.3. Genel Müdürlük, başarılı aday sayısı ilan edilen kontenjandan az olduğu takdirde sınav duyurusunda ilan edilenden daha az sayıda Vakıf Uzman Yardımcısı alma hakkına sahiptir.

Kamuoyuna ilanen duyurulur.

İLETİŞİM :
Telefon : (0312) 4155125 – 4155461 – 4155107 – 4155103
Adres : Erler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No: 340 Etimesgut/ANKARA